



POLO LICEALE

Liceo Classico - Liceo Scientifico con sperimentazione Liceo Matematico

Liceo Scientifico opzione Scienze applicate - Liceo Artistico - Liceo Scienze umane - Liceo Linguistico

Via G. Matteotti n. 7_83031_Ariano Irpino (AV) email: avis03300n@istruzione.it tel. 0825456377

CM AVIS03300N Codice fiscale: 90030960646

CIRCOLARE N. 2

A tutti i Docenti del Polo Liceale di Ariano Irpino

(a tempo indeterminato e determinato, di ogni sede e indirizzo)

e p.c. Al Direttore S.G.A.

Al personale A.T.A.

Agli Atti degli OO.CC.

Al sito web – Sezione Circolari

Alla Bacheca del Registro elettronico

OGGETTO: Convocazione del Collegio dei docenti n. 1 – seduta di insediamento a.s. 2026/2027 del Polo Liceale di Ariano Irpino. Venerdì 4 settembre 2026, ore 10:30, palestra della sede centrale.

A seguito del piano di dimensionamento della rete scolastica, con decorrenza dal 1° settembre 2026 il Liceo Classico “P.P. Parzanese” e l’I.I.S.S. “Ruggero II” confluiscono nel Polo Liceale di Ariano Irpino. Occorre pertanto procedere all’insediamento del Collegio dei docenti della nuova istituzione scolastica e all’assunzione delle deliberazioni propedeutiche all’avvio dell’anno scolastico.

Le SS.LL. sono convocate in seduta ordinaria per **venerdì 4 settembre 2026, alle ore 10:30, presso la palestra della sede centrale**, per discutere e deliberare in merito al seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Insediamento del Collegio dei docenti del Polo Liceale di Ariano Irpino ex art. 7, c. 4, D.Lgs. 297/1994; saluto del Dirigente scolastico e presentazione dei docenti in ingresso;
2. Designazione del segretario verbalizzante ex art. 7, c. 6, D.Lgs. 297/1994;
3. Approvazione dei verbali delle ultime sedute dei Collegi dei docenti degli istituti confluiti;
4. Atto di indirizzo del Dirigente scolastico e linee programmatiche per l’elaborazione, la verifica e la valutazione del Piano triennale dell’offerta formativa del nuovo Polo;
5. Verifica dell’organico dell’autonomia e dell’organico di potenziamento a.s. 2026/2027 nel nuovo assetto; ricognizione delle sedi, degli indirizzi e delle articolazioni;
6. Nomina dei collaboratori del Dirigente scolastico ex art. 25, c. 5, D.Lgs. 165/2001 e individuazione dei responsabili di plesso e di sede ex art. 1, c. 83, L. 107/2015, con contestuale designazione dei Preposti ai sensi del D.Lgs. 81/2008;
7. Funzionigramma unitario e figure di sistema: individuazione delle aree funzionali al PTOF, numero e tipologia delle funzioni strumentali, criteri di attribuzione e termine per la presentazione delle candidature – esiti della riunione dello staff del 3 settembre 2026;
8. Articolazione del Collegio in dipartimenti disciplinari, interdisciplinari e di indirizzo per la progettazione, la verifica e la valutazione; nomina dei coordinatori e individuazione dei verbalizzatori;

9. Individuazione delle commissioni e dei gruppi di lavoro d'istituto (NIV, GLI, team digitale, team antibullismo e cyberbullismo, orientamento, PCTO/formazione scuola-lavoro, viaggi e visite guidate, inclusione): designazione dei componenti, dei referenti e definizione dei compiti operativi;
10. Costituzione della Commissione elettorale ai sensi dell'art. 24 O.M. n. 215/1991;
11. Proposte di criteri generali per l'assegnazione dei docenti alle classi ex art. 7, c. 2, lett. a) D.Lgs. 297/1994;
12. Calendario scolastico regionale ed eventuali proposte di adattamento da sottoporre al Consiglio di Istituto; criteri di massima per l'orario settimanale delle lezioni e per l'organizzazione del tempo scuola nelle diverse sedi e nei corsi serali;
13. Suddivisione dell'anno scolastico ai fini della valutazione ex art. 7, c. 2, lett. d) D.Lgs. 297/1994;
14. Armonizzazione dei documenti d'istituto degli istituti confluiti: protocollo valutativo, criteri di valutazione del comportamento (L. 150/2024), regolamento d'istituto e patto educativo di corresponsabilità, con particolare riferimento alle disposizioni sull'uso degli smartphone (circ. MIM n. 3392 del 16 giugno 2025);
15. Documenti strategici: PTOF, RAV, Piano di miglioramento e rendicontazione sociale: analisi delle priorità dei due istituti di provenienza e definizione di un quadro unitario per il nuovo Polo;
16. Percorsi di istruzione per gli adulti (sede carceraria e corso serale): deroghe per l'accoglimento delle domande di iscrizione pervenute oltre il termine e commissione per i Piani formativi individuali;
17. Attività di accoglienza degli studenti e organizzazione dell'avvio delle lezioni; piano delle attività collegiali del mese di settembre;
18. Informativa sulla tutela della salute e della sicurezza sul lavoro ex D.Lgs. 81/2008: presentazione delle figure sensibili (RSPP, RLS, ASPP, addetti antincendio e primo soccorso), programmazione delle prove di evacuazione, piano di circolazione e sosta veicolare nelle sedi;
19. Comunicazioni del Dirigente scolastico;
20. Varie ed eventuali.

La seduta è prevista concludersi entro le ore 12:00.

INFORMAZIONE RELATIVA ALLA TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA SUL LAVORO PREVISTA DAL D. LGS. 81/2008 (OBBLIGATORIA PER PERSONALE DOCENTE ED ATA).

1. Presentazione figure sensibili di cui al D.lgs 81/08 – RSPP – RLS – ASPP – SPP antincendi – Spp primo soccorso.
2. Programmazione delle attività previste dalla normativa vigente in merito alla sensibilizzazione dell'intero corpo docente e non docente verso i sistemi di sicurezza, prevenzione e protezione dei rischi.
3. Programmazione delle esercitazioni “Prove di evacuazione” così come imposto dalla normativa antincendio esistente.
4. Osservazioni in merito alle strutture in dotazione all'Istituzione Scolastica.

Si rammenta a tutti i docenti che la “presenza” alle attività funzionali all'insegnamento programmate e/o di formazione costituisce obbligo contrattuale (Art. 44 CNL Istruzione e Ricerca 2019/2021), per cui la mancata partecipazione rappresenta assenza ingiustificata dal servizio.

Le eventuali assenze dalle riunioni degli OO.CC. devono essere preventivamente e tempestivamente comunicate (con l'anticipo previsto dalla contrattazione concordata) in segreteria e previamente autorizzate dalla Dirigenza.

Parimenti l'eventuale impegno concomitante in altre scuole va preventivamente comunicato per iscritto, con allegata documentazione giustificativa.

La mera comunicazione telefonica dell'assenza, fatta eccezione per i casi di malattia o altro impedimento previsto dalla normativa, non costituirà giustificazione.

Si augura a tutti buon lavoro e buon anno scolastico.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Gerardo Cipriano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000, del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate